

Algemene Voorwaarden van Drop Financieel Management B.V. . ingeschreven bij de Kamer van Koophandel Brabant onder nummer 17216209

1. Algemeen

- 1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten van, door c.q. via Drop Financieel Management B.V. te verrichten diensten.
- 1.2. Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk met Drop Financieel Management B.V. zijn overeengekomen.
- 1.3 Eventuele voorwaarden van de contractuele wederpartij bij een overeenkomst met Drop Financieel Management B.V. zijn niet van toepassing, tenzij deze door Drop Financieel Management B.V. schriftelijk zijn aanvaard.
- 1.4 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. Partijen zijn gehouden alsdan zoveel mogelijk overeenkomstig de nietige of vernietigde bepaling in de dan ontstane situatie te voorzien.

2. Definities

In deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder

- a. Opdrachtnemer Drop Financieel Management BV.
- b. Opdrachtgever de natuurlijke of rechtspersoon die de dienstverlening vraagt van Drop Financieel Management BV.
- c. Levering het geven van advies, het verlenen van bijstand dan wel het verrichten van diensten/verrichtingen, alsmede alle door of namens Drop Financieel Management BV met betrekking daartoe verrichte arbeid c.q. diensten / verrichtingen en het geven van presentaties, opleidingen en instructies.
- d. Opdracht de in overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepaalde werkzaamheden die door Opdrachtnemer dienen te worden verricht en de voorwaarden, deze voorwaarden hieronder begrepen, waaronder zulks dient te geschieden en derhalve wederzijds zijn overeengekomen.

3. Aanbiedingen

Alle aanbiedingen verbinden slechts, indien deze schriftelijk zijn gedaan en door de wederpartij schriftelijk zijn aanvaard. Zolang een aanbieding van Opdrachtnemer nog niet tot een opdracht heeft geleid, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor haar capaciteit elders in te zetten.

4. Dienstverleningsovereenkomsten

- 4.1 De Interim Manager, die via Opdrachtnemer door Opdrachtgever is ingezet, zal zijn werkzaamheden binnen het kader van de opdracht en in samenwerking met de in de organisatie van Opdrachtgever daarbij betrokken personen naar eigen inzicht uitvoeren en daarover verantwoording afleggen aan Opdrachtgever.
- 4.2 De opdracht tot het door de Interim Manager verrichten van de werkzaamheden waaraan Opdrachtgever behoefte heeft, wordt in samenhang met de condities waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vastgelegd in een afzonderlijke dienstverleningsovereenkomst.
- 4.3 Indien één der partijen één of meer bepalingen van de dienstverleningsovereenkomst niet of niet-tijdig nakomt na daartoe te zijn gesommeerd, indien conservatoir of executoriaal beslag wordt gelegd op roerende en/of onroerende goederen van de wederpartij, indien door wederpartij surséance van betaling wordt aangevraagd of de wederpartij in staat van faillissement geraakt, is de andere partij gerechtigd om, zonder ingebrekestelling en zonder tussenkomst van de rechter, de dienstverleningsovereenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, en onverminderd het recht op vergoeding van de door haar door die ontbinding of door de gebeurtenissen die daartoe aanleiding gaven geleden schade.
- 4.4 Opdrachtgever is gerechtigd de dienstverleningsovereenkomst door middel van schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang te beëindigen zonder tot schadevergoeding jegens Opdrachtnemer te zijn gehouden, indien zich omstandigheden voordoen welke, in geval tussen Opdrachtgever en Interim Manager een arbeidsovereenkomst zou bestaan, een dringende reden in de zin van artikel 7:678 BW opgeleverd zou hebben.

- 4.5 Oprachtnemer is gerechtigd de dienstverleningsovereenkomst door middel van schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang en zonder tot enige schadeloosstelling jegens Opdrachtgever te zijn gehouden te beëindigen indien als gevolg van feiten of omstandigheden die zich aan de invloed van Opdrachtnemer onttrekken en waarvan zij bij het sluiten van de dienstverleningsovereenkomst geen kennis droeg, de voortzetting van de dienstverleningsovereenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer gevergd kan worden of indien zij betrokken zou worden bij gedragingen welke indruisen tegen de goede zeden of de zorgvuldigheid die in het maatschappelijk verkeer tegenover derden in acht genomen dienen te worden.
- 4.6 Buiten de in artikel 4 lid 4 bedoelde gevallen is Opdrachtgever slechts gerechtigd de dienstverleningsovereenkomst vóór de overeengekomen einddatum te beëindigen, mits gelijktijdig aan Opdrachtnemer wordt voldaan een gefixeerde schadeloosstelling gelijk aan de vergoeding welke op grond van de opdrachtbevestiging aan Opdrachtnemer verschuldigd zou zijn voor 15 dagen volledig functioneren van de Interim Manager. Opdrachtgever is deze gefixeerde schadeloosstelling eveneens aan Opdrachtnemer verschuldigd, indien Opdrachtnemer de overeenkomst beëindigt op grond van het in artikel 4 lid 5 bepaalde.

5. Uitvoering opdracht

- 5.1 Opdrachtnemer zal zich inspannen de te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en vanuit een professionele onafhankelijke opstelling uit te voeren.
- 5.2 Opdrachtgever aanvaardt dat de overeengekomen opdracht inhoudt het opdragen van managementbevoegdheden aan de natuurlijke persoon die door Opdrachtnemer in het kader van de opdracht wordt voorgesteld. Opdrachtgever verplicht zich om de onder deze bevoegdheden gegeven instructies te (doen) uitvoeren.
- 5.3 Maandelijks zal een voortgangsbespreking plaatsvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, die hiertoe voorafgaand aan deze bespreking een voortgangsrapport zal maken.
- 5.4 De opdrachtgever is gehouden volledige medewerking te verlenen aan de uitvoering van de opdracht en al datgene dat daartoe benodigd is ter beschikking te stellen. Dit houdt onder meer in dat desgevraagd een werkruimte ter beschikking wordt gesteld met passende voorzieningen, dat de medewerkers van de opdrachtgever gedurende de overeengekomen tijd beschikbaar zijn voor de opdracht, alsmede inzage verlenen in alle documenten en gegevens, die voor een goede uitvoering van de opdracht benodigd zijn.

6. Aansprakelijkheid

- 6.1 Opdrachtnemer zal de door haar in het kader van de opdracht te verrichten werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Opdrachtnemer kan worden verwacht.
- 6.2 Indien een tekortkoming in de uitvoering van de overeenkomst zijdens Opdrachtnemer veroorzaakt is doordat Opdrachtgever, voorafgaand of tijdens de uitvoering van de opdracht, Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk.
- 6.3 Opdrachtnemer zal jegens Opdrachtgever op geen enkele wijze aansprakelijk zijn voor materiële en/of immateriële schade en/of nadelige gevolgen, ontstaan door handelingen van Opdrachtnemer en/of de via haar ingezette Interim Manager, verricht binnen de formele kring van hun bevoegdheden of anderszins samenhangend met hun werkzaamheden ten behoeve van Opdrachtgever, onverminderd aansprakelijkheid voor schade, ontstaan door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer.
- 6.4 Voor zover aansprakelijkheid door Opdrachtnemer niet is uitgesloten, is deze beperkt tot directe schade geleden door Opdrachtgever met een maximum van 50% van het bedrag dat door Opdrachtnemer van Opdrachtgever is ontvangen, doch maximaal € 25.000,- (zegge: vijfentwintigduizend euro).
- 6.5 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, door welke schuld dan ook ontstaan.

- 6.6 Opdrachtgever is gehouden om Opdrachtnemer te vrijwaren en schadeloos te stellen in geval van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens derden voor handelingen van c.q. namens Opdrachtnemer verricht binnen de formele kring van hun bevoegdheden, tenzij deze aansprakelijkheid is ontstaan door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer en/of de via haar ingezette Interim Manager.
- 6.7 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor of gebonden aan eventuele verbintenissen die door de Interim Manager zijn aangegaan of voor hem op ander wijze zijn ontstaan jegens de Opdrachtgever of jegens welke derde dan ook.
- 6.8 Indien en voor zover Opdrachtnemer tegenover Opdrachtgever of personeelsleden van Opdrachtgever tijdens de uitvoering van werkzaamheden in het kader van de dienstverleningsovereenkomst en/of in verband daarmee aansprakelijk mocht worden voor schade aan installaties en eigendommen van Opdrachtgever en/of van derden ten gevolge van enige onzorgvuldigheid jegens Opdrachtgever en/of bedoelde personeelsleden en/of bedoelde derden, is de aansprakelijkheid uit dien hoofde beperkt tot het bedrag waarvoor de WA-bedrijfspolis van Opdrachtnemer maximaal dekking biedt, zijnde € 2.5 miljoen per gebeurtenis/ € 5 miljoen per jaar. Deze beperking van aansprakelijkheid geldt uitdrukkelijk mede ten behoeve van de Interim Manager en eventuele werknemers en/of hulppersonen van Opdrachtnemer. Het recht om schade te vorderen vervalt na drie maanden na het bekend worden van het schadegeval.

7. Overmacht

Opdrachtnemer zal niet aansprakelijk zijn voor het niet of niet-tijdig nakomen van haar verplichtingen ten gevolge van overmacht. Onder overmacht wordt verstaan elke belemmerende omstandigheid, die niet uitsluitend van de wil van Opdrachtnemer afhankelijk is.

8. Zorgvuldigheid en geheimhouding

- 8.1 Opdrachtnemer zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de opdracht, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.
- 8.2 Opdrachtnemer verplicht zich tot het aan de via haar ingezette Interim Manager een geheimhoudingsverplichting op te leggen, om zowel gedurende de looptijd van de dienstverleningsovereenkomst als na beëindiging daarvan omtrent alle specifieke kennis en wetenschap die hij gedurende de looptijd van de dienstverleningsovereenkomst heeft verworven ten aanzien van de interne organisatie, knowhow, ontwikkelingen en cliënten van Opdrachtgever en daarmee samenwerkende personen, ondernemingen en/of instellingen geheimhouding te betrachten.

9. Concurrentiebeding

Het is Opdrachtgever niet toegestaan zonder tussenkomst van Opdrachtnemer de (aangeboden) Interim Manager in dienstverband of anderszins, direct of indirect, in te zetten voor interimmanagement, projectmanagement, consultancy of soortgelijke werkzaamheden gedurende twee jaren na de aanbidding c.q. afloop van de dienstverleningsovereenkomst. Bij overtreding van deze bepaling verbeurt Opdrachtgever ten behoeve van Opdrachtnemer zonder gerechtelijke tussenkomst en onmiddellijk opeisbaar een vergoeding van € 50.000,00 (zegge: vijftigduizend euro). Deze vergoeding heeft het karakter van een gefixeerde schadevergoeding.

10. Honorering

- 10.1 Opdrachtnemer factureert tweewekelijks. Betaling door Opdrachtgever dient te geschieden binnen 7 dagen na factuurdatum, zonder korting of compensatie.
- 10.2 Indien enige betaling door Opdrachtgever ingevolge dit artikel niet binnen de daarvoor gestelde termijn is verricht, zal Opdrachtgever zonder nadere mededeling in gebreke zijn en is hij gehouden tot vergoeding van de wettelijke rente voor het openstaande bedrag. Opdrachtnemer is alsdan gerechtigd de werkzaamheden op te schorten en de dienstverleningsovereenkomst tussentijds te beëindigen.
- 10.3 Indien Opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven, in welk geval Opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde totale bedrag tevens gehouden zal zijn tot volledige vergoeding van buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten. De hoogte van deze kosten worden bepaald op minimaal 15% van het totaal verschuldigde bedrag.

10.4 Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd van Opdrachtgever zekerheidsstelling te verlangen voor al hetgeen Opdrachtgever te eniger tijd uit hoofde van de dienstverleningsovereenkomst verschuldigd zal zijn.

11. Toepasselijk recht / Geschillenregeling

Deze algemene voorwaarden, alsmede de dienstverleningsovereenkomsten worden beheerst door Nederlands recht. Geschillen zullen worden beslecht door de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch, tenzij de wet anders voorschrijft.

12. Diversen

12.1 Wijziging van een dienstverleningsovereenkomst of aanvulling daarop is slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.